



Domov důchodců Rokytnice nad Jizerou

příspěvková organizace

Dolní 291, 512 44, Rokytnice nad Jizerou

Strategický plán rozvoje příspěvkové organizace Domov důchodců Rokytnice nad Jizerou na období 2025–2027



Vypracoval: Mgr. et Mgr. Josef Novotný, Ph.D.
ředitel organizace



Obsah

1. Úvodní údaje:	3
2. Poslání organizace	5
3. Vize a hodnoty organizace	5
4. Zhodnocení činnosti organizace za rok 2024	6
5. SWOT analýza	8
6. Analýza potřeb uživatelů cílových skupin	11
7. Analýza zainteresovaných stran).....	13
8. Finanční situace organizace	14
9. Strategické cíle organizace.....	15
10. Prioritní oblasti rozvoje:	18
11. Způsob monitorování a hodnocení strategického plánu	22

1. Úvodní údaje:

Název organizace: **Domov důchodců Rokytnice nad Jizerou, příspěvková organizace**

Identifikační číslo (IČO): **00085782**

Sídlo organizace: **Dolní 291, 512 44, Rokytnice nad Jizerou**

Jméno ředitele: **Mgr. et Mgr. Josef Novotný, Ph.D.**

Jmenován dne: **1.8.2024**

Druh poskytované sociální služby: **Domovy pro seniory**

Forma poskytování (A/P/T): **Pobyťová**

Cílová skupina:

- Lidé, kteří dosáhli věku 60 let, mají sníženou soběstačnost a jsou plně odkázáni na pravidelnou pomoc jiné osoby, potřebují soustavnou péči a jejich snížená soběstačnost jim nadále neumožňuje setrvat v dosavadním prostředí.
 - Osoby, které se ocitly v nepříznivé situaci z důvodu věku, zhoršeného zdravotního stavu a související snížené soběstačnosti, čímž se do značné míry staly závislé na pomoci druhé osoby.
 - Osoby, jejichž rodina již vyčerpala možnosti své péče.
 - Osoby, které bydlí v odlehlých oblastech, mimo dosah terénní pečovatelské služby.
 - Lidé, jejichž věk, snížená soběstačnost a zdravotní stav způsobený věkem jim nadále neumožňuje vést samostatný život ani v domech s pečovatelskou službou.
 - Lidé, pro které jsou, vzhledem ke snížené soběstačnosti a ke změnám zdravotního stavu, nedostačující terénní pečovatelské služby nebo jiné terénní služby sociální péče.
 - Lidé, kteří prošli stabilizací zdravotního stavu během pobytu v léčebně dlouhodobě nemocných a současně potřebují dlouhodobou komplexní péči, kterou nelze zajistit jiným způsobem než skrze pobyťovou sociální službu.
 - Přednostně jsou přijímáni žadatelé, kteří mají trvalé bydliště v ORP Jilemnice a následně žadatelé s trvalým bydlištěm v dalších částech Libereckého kraje, případně mají prokazatelnou silnou sociální vazbu na blízké rodinné příslušníky trvale žijící v okolní lokalitě.
 - Cílem je, aby klienti zůstávali v blízkosti svého přirozeného společenského prostředí, v blízkosti svých příbuzných a známých, s nimiž tak nemusí přerušit vzájemný kontakt. Uživatelé pocházející z okolních vesnic a malých městeček, kde byli zvyklí na klid a přírodu, tak mají možnost žít v podobném prostředí i nadále. V závislosti na vlastním přání zájemce, naléhavosti jeho sociální situace a při případném aktuálním nedostatku žadatelů ze zdejšího ORP, mohou být služby poskytnuty i klientům pocházejícím z celého území Libereckého kraje.

Věkové rozmezí: **60 +**

Druh poskytované sociální služby: **Domovy se zvláštním režimem**

Forma poskytování (A/P/T): **Pobyťová**

Cílová skupina:

- Osoby, které dosáhly věku 60 let a ocitly se v nepříznivé sociální situaci zapříčiněné sníženou soběstačností, která byla způsobena onemocněním syndromem demence.
 - Osoby, jejichž rodina již vyčerpala možnosti své péče.
 - Osoby, které bydlí v odlehlých oblastech, mimo dosah terénní pečovatelské služby.

- Lidé, jejichž věk, snížená soběstačnost a zdravotní stav způsobený věkem jim nadále neumožňuje vést samostatný život ani v domech s pečovatelskou službou.
- Lidé, pro které jsou, vzhledem ke snížené soběstačnosti a ke změnám zdravotního stavu, nedostačující terénní pečovatelské služby nebo jiné terénní služby sociální péče.
- Lidé, kteří prošli stabilizací zdravotního stavu během pobytu v léčebně dlouhodobě nemocných a současně potřebují dlouhodobou komplexní péči, kterou nelze zajistit jiným způsobem než skrze pobytovou sociální službu.
- Přednostně jsou přijímáni žadatelé, kteří mají trvalé bydliště v ORP Jilemnice a následně žadatelé s trvalým bydlištěm v dalších částech Libereckého kraje, případně mají prokazatelnou silnou sociální vazbu na blízké rodinné příslušníky trvale žijící v okolní lokalitě.
- Cílem je, aby klienti zůstávali v blízkosti svého přirozeného společenského prostředí, v blízkosti svých příbuzných a známých, s nimiž tak nemusí přerušit vzájemný kontakt. Uživatelé pocházející z okolních vesnic a malých městeček, kde byli zvyklí na klid a přírodu, tak mají možnost žít v podobném prostředí i nadále. V závislosti na vlastním přání zájemce, naléhavosti jeho sociální situace a při případném aktuálním nedostatku žadatelů ze zdejšího ORP, mohou být služby poskytnuty i klientům pocházejícím z celého území Libereckého kraje.

Věkové rozmezí: **60 +**

2. Poslání organizace (k čemu slouží, komu pomáhá a jaké potřeby klientů uspokojuje)

Poslání (DS):

Posláním služby Domov pro seniory Rokytnice nad Jizerou, příspěvkové organizace Libereckého kraje, je poskytování celoročních pobytových sociálních služeb v klidném prostředí se zahradou seniorům od 60-ti let, především z oblasti ORP Jilemnice a následně dalších částí Libereckého kraje, kteří jsou plně odkázáni na pravidelnou pomoc jiné osoby a jejichž stáří, zdravotní stav a snížená soběstačnost jim nadále neumožňují setrvat v dosavadním prostředí. Služba podporuje udržení zachovaných schopností a soběstačnost seniora a vychází z jeho individuálních potřeb.

Ve službě je k dispozici specifické krizové lůžko, pro krátkodobé řešení urgentní (náhle vzniklé) nepříznivé sociální situace zejména seniorů. Krizové lůžko může být poskytnuto pouze na přechodnou dobu, nejdéle na 3 měsíce.

Poslání (DZR):

Posláním služby Domovy se zvláštním režimem Rokytnice nad Jizerou, příspěvkové organizace Libereckého kraje, je poskytování celoročních pobytových sociálních služeb v klidném prostředí se zahradou. Služba je poskytována seniorům a osobám s chronickým duševním onemocněním (dementia), především z oblasti ORP Jilemnice a Libereckého kraje, které dosáhly věku 60 a více let, mají sníženou soběstačnost z důvodu onemocnění některým druhem demence, jsou plně odkázány na pravidelnou pomoc jiné osoby, potřebují soustavnou péči, jejich snížená soběstačnost jim nadále neumožňuje setrvat v domácím prostředí, kde možnosti sdílené péče rodiny a terénních pečovatelských služeb byly již vyčerpány. Služba podporuje co nejdelší udržení zachovaných schopností a soběstačnosti seniora a vychází z jeho individuálních potřeb.

3. Vize a hodnoty organizace

Vize organizace: Domov důchodců Rokytnice nad Jizerou si klade za cíl být vysoce kvalitním a bezpečným domovem pro seniory a osoby se syndromem demence. Jeho dlouhodobou vizí je poskytování individuálně zaměřené, profesionální, důstojné a empatické péče v klidném prostředí blízském přírodě. Domov chce být místem, kde klienti nejen naleznou potřebnou podporu a péči, ale také příležitost žít plnohodnotný a smysluplný život s udržením co nejvyšší možné míry soběstačnosti, sociálních vazeb a osobní důstojnosti.

Organizace se dále zaměřuje na:

- postupné zavádění prvků paliativní péče,
- modernizaci technického a energetického zázemí,
- rozvoj pohybových, aktivizačních a společenských aktivit přístupných všem klientům, včetně osob s těžšími kognitivními či fyzickými omezeními,
- systematické vzdělávání a rozvoj profesionálního a motivovaného personálu,
- udržování pevných vztahů s komunitou a podporu dobrovolnictví.

Hodnoty organizace:

- **Úcta a respekt k osobnosti klienta:** Každý klient je vnímán jako jedinečná osobnost se svými zkušenostmi, přáními a potřebami. Péče je vedena snahou zachovat klientovu důstojnost, individualitu a podporovat jeho autonomie v rámci možností zdravotního stavu.
- **Empatie a lidskost:** Veškerý personál dbá na citlivý, lidský a laskavý přístup ke klientům i jejich blízkým. Organizace vědomě podporuje atmosféru vzájemného pochopení, soucitu a sounáležitosti.
- **Bezpečí a spolehlivost:** Domov klade důraz na zajištění fyzického i psychického bezpečí svých klientů. Prioritou je vysoká kvalita poskytované péče, bezpečné prostředí a stabilita služeb.
- **Odbornost a profesionalita:** Personál domova pravidelně prochází odborným vzděláváním, aby byl schopen poskytovat péči na vysoké úrovni, založenou na nejnovějších poznatcích a respektu k individuálním potřebám každého klienta.
- **Otevřenost a transparentnost:** Domov udržuje otevřenou komunikaci se všemi zainteresovanými stranami — klienty, jejich rodinami, zaměstnanci i širokou veřejností. Důraz je kladen na pravdivost, férovost a transparentní informování o dění v organizaci.
- **Komunitní spolupráce:** Domov se aktivně zapojuje do života místní komunity, buduje a udržuje spolupráci s okolními školami, organizacemi a úřady, čímž podporuje mezigenerační vazby a sociální začleňování klientů.
- **Neustálé zlepšování:** Domov se vnímá jako "učící se organizace", která hledá nové cesty ke zvyšování kvality služeb, efektivně reaguje na potřeby klientů i zaměstnanců a ochotně přijímá nové technologie a inovace tam, kde mají jasný pozitivní přínos.

4. Zhodnocení činnosti organizace za rok 2024 s uvedením důležitých změn a skutečností, které významně ovlivnily její činnost a hospodářský výsledek

V roce 2024 organizace poskytovala sociální služby DZR a DS, přičemž dostávala deklarovaným cílům, službu poskytovala v rámci deklarovaného poslání stanoveným cílovým skupinám (viz registr poskytovatelů soc. služeb, web poskytovatele aj.). Organizace se obdobně jako v předcházejících letech zaměřovala zejména na kvalitní, pro klientský přístup (profesionální péče, kvalitní sociální práce, bohaté aktivizační programy, společenské akce, pohybově aktivizační činnost, duchovní obřady, kvalitní zdravotní péče, empatický přístup, přátelské klidné a esteticky přívětivé prostředí, výživově hodnotné a chutné stravování atd.). Dění v organizaci je průběžně prezentováno veřejnosti ve fotogalerii na webových stránkách organizace a dále také na organizačním profilu sociální sítě Facebook. Organizace se snaží být veřejnosti maximálně otevřená, ale současně chránit soukromý klientů. Veřejnost a zejména blízcí našich klientů jsou pravidelně zváni na naše tradiční zábavy: Josefovská, Mikulášská, 2 x Sejkorák.

Činnost organizace byla v roce 2024 také velmi hojně a velmi zevrubně kontrolována: kontrola plnění registračních podmínek, inspekce kvality MPSV, kontrola hospodaření KÚLK, zevrubná kontrola Hasičského záchranného sboru, audit IMOSH, kontrola BOZP odborového svazu, 3 x kontrola KHS,

kontrola webových stránek DIA. Většinou těchto kontrol organizace prošla bez zjištění závažnějších závad, malé závady byly vždy neprodleně odstraněny.

DD Rokytnice je kontinuálně „učící se organizací“. V roce 2024 proběhlo opět několik lokálních i výjezdních vzdělávacích akcí pro naše pracovníky např. Standardy kvality, Individuální plánování, Psychologické přednášky a supervize PhDr. Jana Svobody, Současnost a perspektiva sociální péče Litomyšl 2024, Specifika komunikace s lidmi trpícími demencí, Péče o člověka s demencí – trénování paměti, aj.

Organizace se od konce roku 2023 snažila metodicky přizpůsobovat požadavkům systému IMOSH. Učiněny byly zejména podstatné změny v metodice tvorby Plánů péče a průběžných záznamů. Byl vytvořen a implementován systém tzv. časového sledování přímé práce s klientem. Vzhledem k tomu, že jsme si s tvorbou a následným používáním systému sledování času udělali praktickou zkušenost, jasně vidíme konkrétní slabiny a velká metodologická úskalí této činnosti. V rámci poradní pracovní skupiny k tvorbě revidovaných kritérií (systému „IMOSH s lidskou tvář“), do které jsme byli jako organizace v září 2024 vylosováni, si tedy dovoluujeme důrazně upozorňovat a varovat před zaváděním sledování času tzv. přímé práce, jakožto metriky sloužící k vzájemnému porovnávání efektivity jednotlivých pobytových služeb. Více k tématu v mých připomínkách, které jsem sepsal v rámci působení v pracovní skupině „pobyt“ a zaslal i OSV v lednu 2025.

V roce 2024 byl zpracován energetický audit budovy. Audit identifikoval celkem 8. „příležitostí ke snížení energetické náročnosti“. Na prvním místě z hlediska bodového hodnocení užítosti se umístilo zcela jednoznačně opatření: Instalace Fotovoltaické elektrárny. Toto opatření získalo 81 bodů v hodnocení užítosti, což je dvojnásobek ve srovnání s opatřením na 2. místě v žebříčku priorit, kterým je výměna kogenerační jednotky (41 bodů). Avšak základem pro možnost budování fotovoltaické elektrárny je nejprve mít střechu budovy připravenou v optimálním technickém stavu. V tomto směru tedy budeme v letošním a příštím roce pracovat. Zřizovatelem bylo alokováno 7,5 milionu korun na kompletní rekonstrukci střechy a krovu jižního křídla budovy, která je aktuálně ve fázi projektování. Akci má v gesci investiční oddělení KÚLK. Dále jsme rádi, že nám byly pro rok 2025 schváleny účelové příspěvky v celkové výši 1.5 milionu korun na nátěr střechy severního křídla a opravu krovu a krytiny křídla středního.

V roce 2024 jsme se účastnili projektu “EDIH Northern and Eastern Bohemia” financovaného Evropskou Unií, z programu Digitální Evropa. Po dobu cca 4 měsíců jsme testovali tzv. asistivní technologie (2x senzorická podložka Anume, 2x náramek fit bit, 2x pokojový senzor CO2). Jsme velice rádi, že jsme si mohli s praktickým použitím těchto technologií udělat přímou zkušenost. Hodnocení z hlediska přínosů pro efektivitu a kvalitu péče je z naší strany ambivalentní, což detailněji popisují v emailu paní vedoucí Huškové ze dne 17.4.2025.

V roce 2024 jsme byli velmi potěšeni zjištěním paní vedoucí Huškové, že napříč příspěvkovými organizacemi LK existuje určitá disbalance v oblasti odměňování ve složce osobních ohodnocení. Díky tomu nám bylo pro rok 2024 schváleno více finančních prostředků na osobní náklady v rozpočtu, což nám umožnilo hladinu osobních ohodnocení zaměstnanců DD Rokytnice znatelně navýšit, za což ještě jednou děkujeme.

V roce 2024 jsme realizovali důležité investice. Z účelového příspěvku na revitalizaci zahrady byl vybudován nový zahradní altán a instalovány dva venkovní cvičící stroje na podporu mobility našich klientů. Dále jsme museli investovat do: nákupu nového dezinfikátoru podložních mís, nového

konvektomatu, vybudování nového mrazícího boxu ve skladu potravin. Také byl vysoutěžen nový osobní vůz 4x4, jakožto náhrada za starý automobil z roku 2002. Z významných nákupů neinvestičního majetku zmiňme: nákup 9. ks nových elektrických pečovatelských lůžek, nákup 6 ks. polohovatelných pojízdných křesel Gavota, nových invalidních vozíků, WC židlí atd. V kategorii oprav: další etapa renovace křidel a rámců dřevěných oken, první etapa opravy kanalizačního potrubí – vložkování, oprava soklů stěn ochrannými prvky acrovin, oplocení vodního zdroje, oprava rezervoáru pitné vody atd.

V roce 2024 došlo ke změně vedení organizace. Po dlouholeté, oblíbené a úspěšné paní ředitelce Heleně Housové nastoupil na pozici ředitele dosavadní metodik a sociální pracovník Josef Novotný.

5. SWOT analýza:

1) Silné a slabé stránky organizace (vnitřní prostředí)

Silné stránky:

- **Zavedená kvalita péče a pověst v regionu:** Domov důchodců v Rokytnici nad Jizerou si během let vybudoval silnou reputaci vysoce kvalitního poskytovatele péče o seniory. Tato pověst je výsledkem dlouhodobě dobře odváděné práce předcházejících ředitelek a týmu aktuálně i dříve působících pracovníků. Zejména důrazu na důsledné nastavování kvalitativních standardů, vzdělávání zaměstnanců a na individuální přístup ke klientům.
- **Zkušený tým odborníků a stabilní pracovní kolektiv:** Organizace těží z dlouholeté zkušenosti a odbornosti svých pracovníků – zejména klíčových pozic jako jsou vrchní sestra, ekonomka, personalistka, hlavní kuchař, vedoucí přímé péče, sociální pracovníce, správce majetku, technik. Významnou a v mnoha konkrétních případech nepostradatelnou součástí organizace jsou však pracovníci na všech pozicích. Tito lidé představují nenahraditelnou bázi znalostí a zkušeností, skrze kterou je možné organizaci udržovat v plynulém chodu bez výraznějších komplikací.
- **Komplexní portfolio služeb:** Zařízení poskytuje sociální služby domov pro seniory a domov se zvláštním režimem, včetně odborné zdravotní péče, návštěv psychiatra, nutričního specialisty, praktického lékaře, pohybových aktivitací, paliativní podpory, doprovodných terapeutických aktivit i duchovních obřadů.
- **Silné zázemí a vlastní provozy:** Domov disponuje vlastní kuchyní, prádelnou, altány na zahradě, bezbariérovými prostory, kaplí i výškově přizpůsobenými hygienickými zařízeními. Zajišťuje celodenní stravování i dietní plány na míru.
- **Zasazení do krásné přírody:** Lokalita v Krkonoších přináší klientům klid, pohodu a výhledy, které podporují duševní zdraví. Budova historicky hodnotné vily a její úprava zajišťují příjemné prostředí a estetickou hodnotu zařízení.
- **Mezigenerační a komunitní spolupráce:** Spolupráce s mateřskou školou, kulturní a hudební akce, sportovní hry, keramická dílna, výlety a další aktivizační činnosti přispívají ke kvalitě života klientů a zachování jejich sociálních dovedností.

- **Podpora individuálních dárců:** Aktivní vztah s komunitou včetně dárců umožňuje získávání dodatečných prostředků na rozvoj aktivit nad rámec základních služeb (např. aktivizace seniorů).
- **Bezprostřední blízkost výjezdové stanice RZP:** Zajišťuje bezpečnost klientů v akutních případech, což je zejména pro seniory zásadní výhoda.

Slabé stránky:

- **Zvyšující se průměrný věk personálu:** Věkový průměr personálu se pohybuje kolem 50 let. Zaměstnanci na několika klíčových pozicích budou v horizontu 3-6 let odcházet do důchodu. Vzhledem k nedostatku mladých lidí v lokalitě bude jejich nahrazení velmi obtížné.
- **Technické zázemí a vybavení v pokročilé fázi životnosti:** Například dezinfikátory, některé podlahy, kuchyňské vybavení, systém "sestra–klient", EPS, kogenerační jednotka, posuvné dveře vestavěných skříní aj. jsou na hranici životnosti a budou v brzké době vyžadovat rozsáhlé investice.
- **Zvyšující se fyzická i psychická náročnost práce:** Převaha klientů ve III. a IV. stupni PnP je pro personál velmi náročná, může vést k přetížení, syndromu vyhoření a vyšší nemocnosti. To může negativně ovlivnit kvalitu poskytovaných služeb.
- **Administrativní a legislativní zátěž:** Nabalující se povinnosti vyplývající z různorodé legislativy (např. v poslední době: NIS2, GDPR, ochrana oznamovatele, nutnost registrace DD jako zdravotnické zařízení od roku 2026, stále se zpřísnující hygienické vyhlášky, překotné změny v pracovním právu viz problematika dohod atd.) jsou pro příspěvkovou organizaci nepříjemně zatěžující, odčerpávají čas, energii, peníze, ale i nadšení, neboť často postrádají konkrétní logický a hmatatelný pozitivní dopad.
- **Situace vyvstává z případného ukončení smlouvy stávající praktickou lékařkou:** Zajištění lékařské péče v odlehlých regionech je dlouhodobým problémem. Odchod lékařky bez náhrady by mohl výrazně ohrozit kontinuitu péče o klienty.
- **Odlehlost od městské infrastruktury:** Klienti nemají dostupný obchod, knihovnu, bankomat ani jiné služby. Organizace musí zajistit dovoz požadovaných věcí, případně doprovod klienta do místa občanské vybavenosti. Dále spolupracujeme s obchodníky, kteří jsou ochotni určitý sortiment občasné dovážet k prodeji přímo do DD. Díky iniciativě jedné z aktivizačních pracovníků se nám letos podařilo dojednat alespoň rozšíření dojezdové trasy společnosti Rohlík.cz o DD Rokytnice.
- **Zvládání konfliktních či rizikových klientů:** Např. agrese, závislosti, poruchy osobnosti přinášejí problémy při zajištění bezpečí ostatních klientů i personálu.

2) Příležitosti a hrozby z vnějšího prostředí

Příležitosti:

- **Modernizace zařízení (snižování energetické náročnosti):** Rekonstrukce střechy s instalací fotovoltaických panelů a výměna kogenerační jednotky přinesou částečné snížení energetických nákladů.
- **Rozšíření prvků tzv. paliativní péče:** Důstojné a bezbolestné umírání je jednou z nejdůležitějších potřeb a zároveň i velkým přáním každého člověka. To, že umřeme je jisté, ale jakým to bude způsobem lze přeci jenom částečně ovlivnit. Naší snahou tedy bude toto ovlivňovat pozitivním způsobem.
- **Digitalizace a nové technologie:** Intuitivní AI nástroje, elektronická dokumentace nebo asistivní technologie mohou ulevit pracovníkům od rutinní administrativy a zlepšit kvalitu péče.
- **Možnost silnějšího dárcovství:** Kvalitní pověst, a ještě více dobrá přímá pozitivní zkušenost je nejsilnějším motivátorem k poskytnutí daru.
- **Podpora vzdělávání a supervize:** Hojné, průběžné, tematicky pestré a patřičné vzdělávání zaměstnanců je jednou z prioritních oblastí, jak stávajícího, tak předcházejícího vedení organizace.
- **Vytvoření bytových jednotek pro zaměstnance:** Rekonstrukce nevyužívaného patra "Ubytovny" pro účely bydlení může být v budoucnosti zásadní krok k udržení mladých pracovníků v organizaci.

Hrozby:

- **Situace při změně politických priorit ve vztahu k financování sociálních služeb:** Možné snížení státních dotací, nové rozpočtové škrtky nebo zvýšená konkurence mezi poskytovateli může výrazně omezit provozní rozpočet organizace.
- **Stárnutí populace:** Zvyšující se počet lidí v postproduktivním věku – tlak na kapacitu. Snižující se kohorta lidí v ekonomicky produktivním věku – potíže při shánění kvalitních zaměstnanců. Zvyšující se tlak na státní rozpočet – možné potíže s financováním sociálních služeb v budoucnosti.
- **Energetická nejistota (EU ETS2):** Závislost na plynovém vytápění představuje do budoucna riziko v souvislosti s evropským emisním systémem a rostoucími cenami energií.
- **Demografický pokles mladé pracovní síly v regionu:** Pokračující odliv mladých lidí z oblasti kvůli drahému bydlení a slabé pracovní nabídce může ztížit nábor i udržení personálu.
- **Rostoucí regulatorní nároky bez revize starých předpisů:** Bez efektivní revize a racionalizace administrativy hrozí každé organizaci (i úřadu) zahlcení povinnostmi, které neodpovídají reálným kapacitám a přínosům.

- **Riziko negativní publicity a reputačních škod:** Ztráta dobrého jména kvůli mediální kauze nebo nepravdivé informaci může mít rychlý a závažný dopad na důvěru veřejnosti.
- **Změna profilu klientů:** Nárůst klientů s demencí, závislostmi či poruchami chování představuje výzvu pro odbornou připravenost personálu a bezpečnost péče.
- **Jakákoliv nouzová či havarijní událost:** výskyt infekčního onemocnění, požár, blackout, kybernetické napadení, útok na měkké cíle, havárie v přívodu vody, plynu, el. energie, atd.
- **Umělá inteligence za bodem singularity** – apokalypsa, konec lidstva.

6. Analýza potřeb uživatelů cílových skupin:

1) DS: Senioři se zdravotním/fyzickým omezením z důvodu věku

Péče o tělo a každodenní hygienu:

- Potřeba asistence u běžné hygieny (mytí, koupání, péče o ústa, vlasy, nehty, oči, uši).
- Nápomoc při oblékání, obouvání, celkové úpravě vzhledu.
- Pomoc se zajištěním hygienických a kosmetických potřeb.

Mobilita a pohyb:

- Pomoc při vstávání, ulehání, změně polohy na lůžku.
- Dopomoc při chůzi, používání kompenzačních pomůcek.
- Podpora při přemísťování a pohybu mimo prostor pokoje.

Stravování a výživa:

- Pomoc s přípravou stravy a jejího podávání.
- Dozor nad pitným režimem.
- Podpora při zajištění vhodných potravin a dodržování výživových doporučení.

Provoz domácnosti:

- Pomoc s úklidem, péčí o lůžko, oblečení a udržení tepelné pohody.
- Asistence při obsluze domácích spotřebičů.

Sociální potřeby a orientace:

- Podpora orientace v prostoru i čase.
- Udržování mezilidských vztahů a podpora komunikace.
- Zapojení do sociálních aktivit, využívání veřejných služeb.

Zdravotní a praktické potřeby:

- Návštěva lékaře, dodržování léčebného režimu.

- Zajištění bezpečnosti, jednoduché ošetření.
- Pomoc s hospodařením, sociálními dávkami a úředními záležitostmi.

2) DZR: Senioři se syndromem demence nebo duševním onemocněním

Péče o tělo a každodenní hygienu:

- Potřeba komplexní asistence při všech hygienických úkonech.
- Nutnost připomenutí a motivace k péči o sebe sama.
- Výběr pomůcek šetrných a srozumitelných pro osoby s kognitivním deficitem.

Mobilita a bezpečí:

- Zvýšený dohled při chůzi a pohybu kvůli riziku bloudění či pádů.
- Využití polohovacích a fixačních pomůcek dle individuální potřeby.
- Opatření pro zajištění bezpečnosti (systém přivolání pomoci, pravidelný monitoring, atd.).

Stravování a režim:

- Nutnost podávání jídla a dohledu při jídle, riziko podvýživy.
- Podpora ve výběru a přípravě jednoduchých jídel.
- Režimová strava a pravidelnost jako podpora orientace.

Zajištění každodenního fungování:

- Plná pomoc s údržbou prostoru, oděvu i tepelné pohody.
- Vedení v denních aktivitách, pomoc s orientací a rozhodováním.

Komunikace a sociální zapojení:

- Potřeba trpělivého přístupu, používání neverbální komunikace.
- Podpora při navazování a udržování kontaktů s okolím a rodinou.
- Individuální plánování aktivizačních činností (např. reminiscence, hudba).

Zdravotní a právní zabezpečení:

- Pravidelné lékařské prohlídky, sledování duševního stavu.
- Asistence při správě financí, ochraně před zneužíváním.
- Podpora při uplatňování práv, obnova osobních dokladů.

7. Analýza zainteresovaných stran (např., klienti, rodiny klientů, zaměstnanci, donátoři, zřizovatel):

Hlavní zainteresované strany a nejčastěji používané formy komunikace požadavků:

- **Management organizace** – porady vedení (zápisy z porad vedení).
- **Zaměstnanci organizace** – zaměstnanecké schůze (zápisy ze zaměstnaneckých schůzí), výstupy z dotazníkových šetření.
- **Požadavky klientů** – výbor obyvatel (zápisy), pochvaly, stížnosti, doporučení (schránka pochval a stížností), jinak verbálně či písemně komunikované požadavky.
- **Požadavky osob blízkých klientům a dalších návštěvníků DD** – pochvaly, stížnosti, doporučení, jinak verbálně či písemně komunikované požadavky.
- **Požadavky zřizovatele/zadavatele** – zřizovací listina, pověření, metodiky, strategické dokumenty, porady ředitelů p.o. (zápisy), porady ekonomů p.o. (zápisy), další schůze a metodická školení, další formy jednání s pověřenými osobami příslušných odborů (osobní, telefonická, písemná korespondence) atd.
- **Požadavky území** – viz výše požadavky zadavatele jakožto správce sítě LK (například požadavek na implementaci kritérií IMOSH, komunikace se zástupci města Rokytnice nad Jizerou a dalších okolních obcí (korespondence, osobní setkání, tel. jednání), požadavky komunikované v rámci komunitního plánování ORP Jilemnice (pravidelná účast zástupce DD).
- **Požadavky legislativní** – sbírka zákonů ČR, školení a právní poradenství k legislativním změnám v průběhu času, které se dotýkají procesů v rámci organizace tohoto druhu.
- **Požadavky kontrolních orgánů** – Inspekce kvality MPSV, kontrola registrace, kontrola ÚP, pravidelná kontrola hospodaření LK, veřejnosprávní kontrola zadavatele, Krajská hygienická stanice, hasičský záchranný sbor, NIA – dostupnost a bezbariérovost webu atd., kontroly orgánů odborového svazu zaměstnanců (písemné protokoly obsahující kontrolní zjištění a požadavky k nápravě stavu)
- **Požadavky vyplývající z technického stavu budovy** – zjištění zaměstnanců technického úseku, zjištění komunikována všemi osobami využívajícími budovu a její zařízení, požadavky plynoucí z revizních prohlídek, požadavky plynoucí ze změn legislativy a příslušných technických norem.

8. Finanční situace organizace (základní struktura financování organizace a jejich výdajů):

Zjednodušený přehled plánovaných nákladů a výnosů na rok 2025

Náklady: 74 mil.

Kategorie	Částka (tis. Kč)	Podíl (%)
Spotřebované nákupy	11811	15.76 %
Služby	5059	6.75 %
Osobní náklady	55304	73.79 %
Daně a poplatky	45	0.06 %
Ostatní náklady	65	0.09 %
Odpisy a rezervy	2666	3.56 %

Výnosy: 74 mil.

Kategorie	Částka (tis. Kč)	Podíl (%)
Dotace MPSV	16369	22.08 %
Provozní příspěvek z rozpočtu LK	7741	10.44 %
Neinvestiční dotace - účelové LK	1500	2.02 %
Úhrada od uživatelů - bydlení a strava	21000	28.32 %
Příspěvek na péči uživatelů	19000	25.62 %
Úhrady od zdravotních pojišťoven za výkony SZP	8537	11.51 %

9. Strategické cíle organizace:

Krátkodobé cíle (1 rok):

1) Poskytování sociální služby:

Cílem je poskytovat nadále kvalitní služby dle zákona č. 108/2006 Sb. a příslušných standardů kvality za současného dodržení požadovaných indikátorů dle doporučující metodiky KÚLK.

Dalším obecným cílem je kvalitní služba, se kterou budou spokojeni zejména její klienti, a která si zároveň udrží dobrou reputaci v regionu. K naplnění tohoto obecného cíle budeme v následujícím roce přispívat následujícím způsobem:

- **Péče o profesní rozvoj zaměstnanců** – viz níže (kap. 10) seznam plánovaných vzdělávacích akcí na rok 2025.
- **Pestré pravidelné aktivizační programy** přizpůsobené cílové skupině.
- **Aktivizační akce a společenské události** mimo rámec každodenních programů: Josefovská, 2x Sejkorák, Mikulášská, Tři králové, Masopustní Hodování, Keramické dílny, Vystoupení ZUŠ 3x, Sbor Izerína, Sbor Semilská 12, Miloš Šilhán – lidové písně, Každý měsíc do cukrárny v okolí, Expozice hasičské techniky na dvoře DD, Výlet do auto muzea Lučany, Sportovní hry, Historické besedy (Novák – Rokytnice, Petříček – Jablonec, Dušek – Krkonoše), Pálení čarodějnic. A další akce, které budou v průběhu roku dále plánovány.
- **Metodika pro poskytování sociálních služeb v síti Libereckého kraje** – přizpůsobení se plnění podmínek nově vznikající metodiky pro poskytovatele sociálních služeb v síti KÚLK pro rok 2026. Aktivní zapojení se do plánování její podoby v pracovní skupině pobytových služeb během roku 2025.
- **Průzkum spokojenosti** – anonymní dotazníkové šetření pro klienty, zaměstnance a blízké rodinné příslušníky – analýza výsledků – použití jako námětu k plánování rozvojových aktivit do dalšího období.
- **Kvalita stravování** – po dohodě s úsekem kuchyně došlo od 3/2025 k navýšení cen stravného pro klienty i cizí stravníky, což nám umožnilo navýšit finanční alokaci na jednotlivá jídla – používat kvalitnější suroviny – zvýšit kvalitu podávaných jídel. Již nyní zaznamenány pozitivní ohlasy.
- **Vedení plánů péče dle nově revidované vnitřní metodiky z roku 2024** – metodická zajišťuje poradní oporu pro klíčové pracovníky.
- **Investice, opravy i nákupy** směřující zároveň k udržení či navýšení kvality služby viz níže.
- **Prohlubování paliativního přístupu**: školení zástupkyň hospicu Duha (počítáme alespoň 2x), účast managementu na konferenci Paliativní péče Liberec, příprava informačních materiálů a postupu při komunikaci k tématům „umírání“ či „poslední dny“, spolupracující lékařka v roce 2025 absolvuje seminář na téma paliativní přístup, atd.

2) Finanční oblast:

Cílem pro rok 2025 je dosáhnout vyrovnaného rozpočtu dle naplánované struktury výnosů a nákladů viz kapitola 8. Vedle toho se organizace bude nadále snažit skrze poskytování kvalitních služeb a udržování dobrých vztahů s komunitou získat dodatečné finance ve formě individuálních darů. V roce 2025 se také budeme pokoušet získat dotaci na vzdělávání viz níže zmíněné NPO Digi a veřejnosprávní dotaci od města Rokytnice na vybranou aktivizační událost.

3) Investiční oblast:

Investiční fond:

- Zvedák stavěcí (DZR)
- Sterilizátor
- Varný plynový kotel 100 l
- Plynová smažící pánev
- Robot škrabka na brambory

Opravy a udržování:

- Nátěr střechy – severní křídlo (účelový neinvestiční příspěvek)
- Oprava krovu a krytiny – střední křídlo (účelový neinvestiční příspěvek)
- Instalace protipožárních vnitřních skel (suterén, O.PP., 3 PP dle požadavku HZS)
- Vložkování kanalizace etapa II.
- EPS dodělání projektu k modernizaci, dodělání chybějící větve suterén, výměna zastaralých hlásičů
- Renovace vnějších rámu a křídel dřevěných oken (pokračování)
- Bílení – prioritně sklady a kuchyň
- Pastování podlah (marmolea) II. a III. patro
- Výměny zářivek za LED – sklady
- Transportér celková generálka – podvozek + karosérie
- Renovace oprýskaných kovových zárubní – 1. etapa
- Vrata – trafostanice renovace
- Přechalounění židlí a křesel átria II. a III. patro

Nákupy položek do 40. 000,-:

- Elektrická lůžka (6 ks)
- Sítě ke zvedákům (18 ks)
- Sítě do oken – osazení všech pozic na budově (ochrana proti sršním, vosám, komárům)
- CRP metr
- Křesla polohovatelná Gavota (6 ks)
- Nové židle do jídelny
- Vysoká rehabilitační chodítka s plynovým pístem (3 ks)
- Nákupy drobného vybavení (nádobí, spotřebiče)
- Nové Windows- nutný update na Win 11
- WC židle (1x umělý, 3x klasický)
- Stůl do zasedací místnosti
- Nákup dřevěných garnýží – výměna za staré kovové nefunkční
- Miniterminály (4 ks)
- Regály do mrazícího boxu nerezové
- Koupací lůžko
- Žaluzie do rohových pokojů na jižní straně
- Desky ke křeslům Gavota cca 12 ks
- Obouvač návleků
- Biolampa – hojení dekubitů

- + ad-hoc nákupy dle akutně vyvstalých potřeb
- +drobný provozní materiál a spotřebiče (např. fény, strojky, mixéry, monitory atd.)

Dlouhodobé cíle:

1) Poskytování sociální služby:

V horizontu dalších let je cílem organizace poskytování kvalitních služeb DS a DZR minimálně v rozsahu současné kapacity. Přizpůsobovat se měnícím se potřebám cílové skupiny v měnících se kulturních a socioekonomických podmínkách. Důraz na: bezpečí, komfort, profesionální individualizovanou péči, pestrou nabídku aktivizačních programů, kvalitní ošetrovatelskou péči, paliativní přístup, otevřenost komunitě, profesionální personál – průběžně vzdělávaný, který bude možné finančně odměňovat adekvátně této složité práci.

2) Finanční oblast:

Vyrovnané hospodaření v předpokládané struktuře obdobné roku 2025 viz kap. 8 s přiměřeným navýšením odpovídajícím kumulované inflaci od roku 2025 v konkrétním roce. Nadále využití dárcovských peněz a různých malých účelových dotačních programů. Skrze investice do energetických úspor docílit snižování či alespoň nenavyšování výdajů za energie.

3) Investiční oblast:

- Investiční oddělení KÚLK má aktuálně v přípravě **kompletní rekonstrukci krovu a střechy jižního křídla hlavní budovy** – peníze ve výši 7,5 mil. jsou alokovány, realizace se předpokládá nejdříve v roce 2026.
- DD si z účelového příspěvku zřizovatele zajistí **opravu krovu a krytiny středního křídla a dále kompletní nátěr křídla severního**, realizace se předpokládá v roce 2025.
- Po kompletní rekonstrukci a přípravě střechy by měla být na střeše postavena **fotovoltaická elektrárna**, jakožto z převahou nejefektivnější investice pro snížení energetické náročnosti budovy dle provedeného energetického auditu. Tato akce je projednána zatím pouze předběžně viz schůze u paní vedoucí Šebkové v září minulého roku, kde jsme se domluvili, že až se bude rýsovat termín připravenosti střechy, zahájíme další jednání ohledně požadavku na zhotovení FVE. Tato jednání bude vhodné zahájit optimálně v době, kdy alespoň budeme znát termín realizace rekonstrukce střechy jižního křídla, tedy cca konec roku 2025 počátek 2026 s tím, že pokud budou peníze alokovány a pokud bude dle předpokladu rekonstrukce střechy realizována v roce 2026, FVE by se budovala nejspíš v roce 2027.
- Zároveň s projektem a realizací FVE by bylo vhodné investovat do 2. opatření v pořadí dle energetického auditu tj. výstavba nové plynové **kogenerační jednotky** – stávající je již nefunkční. Termín – obdobně jako FVE.
- Další opatření dle energ. auditu – pravděpodobně v dalším plánovacím období 2027 +
- Nutná investice do nového **systému sestra klient – 2026**
- Nutná investice do **oprav střechy nad garáží sever, a části střechy nad dřívějšími lodžii na severní straně - 2026**
- **Nové oplocení zahrady – 2026**
- Pravděpodobné investice do **postupně odcházejícího starého vybavení** (dezinfikátory podložních mís 3x stáří 25 let), Výškově nastavitelné vany (4 x stáří 25 let), 1x konvektomat stáří 20 let, Mandl stáří – cca 20 let, velkokapacitní pračky – různé stáří.

- Investice do **výměny starého zářivkového osvětlení** – podstatná část již hotova ale stále cca 1/3 zbývá.

Atd.

Celkově je nutné počítat s tím, že vzhledem k době od kompletní rekonstrukce a kompletně nového vybavení budovy uběhlo 25 let a nyní se dostáváme do období, kdy nám bude spousta zejména tech. vybavení vypovídat službu a vyžadovat investici.

10. Prioritní oblasti rozvoje:

- **Kvalita služeb:** Kvalita služeb se odvíjí od všech složek fungování organizace tzn.:
 - kvalitní výběr, podpora, vzdělávání a celková péče o **personál** viz níže.
 - Dobře a srozumitelně nastavené **vnitřní procesy** (postupy a pravidla) – v roce 2024 nová metodika individuálního plánování + revize standardů kvality.
 - Postupné zavádění prvků „**paliativní péče**“ – tematická školení, téma umírání nabídnout jako součást individuálního plánování, vytvoření srozumitelné informační báze k tématu nejen pro klienty a žadatele, ale i pro jejich blízké. Spolupracující lékařka se vzdělává v paliativním přístupu. Sociální pracovníce, sestry a částečně i PSS – budou seznámeni s podstatnými legislativními možnostmi a omezeními, které se s paliativním přístupem pojí. Budeme pokračovat v nově navázané spolupráci s mobilním hospicem – zejména školení na téma bolest, doprovázení, komunikace s blízkými, duchovní rozměr atd.
 - Pestrá nabídka **aktivizačních činností**, průběžně a často obohacována o pořádání různých společenských událostí. Snaha o vytváření „nizkoprahových“ aktivizačních příležitostí, tzn. příležitostí pro klienty v pokročilých stádiích demence či rozsáhlé imobility. Tzn. relaxační aktivity, muzikoterapie, aktivity zaměřené na aktivaci smyslů – např. pracovník vaří, ale nechá klienta dotknout se surovin, přičichnout, ochutnat atd.
 - **Pohybová aktivizace** – udržet a postupně rozvíjet možnosti pohybových a pohybově relaxačních aktivit.
 - **Estetika prostředí** – udržovat budovu v technologicky funkčním a esteticky přívětivém stavu. Jedná se o velmi důležitý element psychické pohody při pobytu v zařízení (čistota, minimalizace zápachu, barvy, květiny, dekorace atd.)
 - **Technická vybavenost, kvalitní materiály** – kvalita péče je v DD Rokytnice opřena vedle skvělého pracovního týmu také o inventář důležitého a kvalitního pečovatelsko-ošetrovatelského vybavení s důrazem na používání kvalitních a ověřených materiálů (kvalitní elektricky polohovatelná lůžka, polohovatelná pojízdná křesla Gavota, invalidní vozíky, koupací křesla, židle, lůžka, zvedáky – síťové i stavěcí, kvalitní matrace, vysoce kvalitní a ověřené aktivní antidekubitní matrace používání kvalitních individuálně vybraných inkontinenční pomůcek, kvalitní hygienický materiál, ověřené materiály zdravotně ošetrovatelské, vybavenost pohybově relaxační místnosti – motomedy, motodlaha, vysoká chodítka atd.). Pro udržení a potenciální rozvoj kvality služby je tak nezbytné do této vybavenosti neustále investovat, neboť jde ve většině o spotřební materiál, který se v průběhu času opotřebí a je třeba jej průběžně obměňovat. Nemalá část finančních prostředků připadne také na pravidelné BTK, které jsou u většiny těchto zařízení legislativní nutností.

- **Kapacita organizace:** Kapacita organizace je dlouhodobě nastavena na celkových 110 lůžek + 1 tzv. krizové. Od roku 2025 proběhla pouze drobná úprava, kdy kapacita DS byla ponížena o 4 lůžka a zároveň byla o tyto 4. lůžka navýšena kapacita služby DZR. Vzhledem stavebně dispozičním možnostem nelze již plánovat navýšení kapacity v rámci stávající budovy.
- **Personální rozvoj:** V rámci strategie řízení a rozvoje Domova důchodců Rokytnice nad Jizerou je kladen velký důraz na systematický personální rozvoj, který je chápán jako klíčový pilíř kvalitního poskytování sociálních služeb. Strategický plán zahrnuje několik hlavních oblastí, zaměřených jak na odborný růst zaměstnanců, tak na jejich fyzickou a psychickou pohodu:
 - Jednou z hlavních priorit je zajištění pravidelného a **kvalitního profesního vzdělávání**. Důraz je kladen zejména na školení zaměřená na paliativní péči, syndrom demence, deprese a další onemocnění častá u cílové skupiny klientů domova. S tím souvisí i inspirace moderními metodami a trendy, například formou stáží, exkurzí nebo specializovaných kurzů, což má za cíl neustálé obohacování používaných přístupů k péči a aktivizaci klientů.
 - Vedle odborného růstu se soustředíme i na péči o **pracovní podmínky a duševní zdraví zaměstnanců**. Mezi plánované aktivity patří zachování spolupráce s psychologem a supervizorem, a také snaha najít další odborníky pro pravidelné konzultace. Prevence fyzického přetížení je podporována prostřednictvím dostupnosti vhodných pomůcek a školení v jejich správném využívání.
 - V oblasti řízení lidských zdrojů je navržena **aktualizace pracovních náplní**, zavedení nového **systému výročního hodnocení** pracovního výkonu a **digitalizace docházkového systému**. Tyto kroky mají zajistit vyšší transparentnost, motivaci pracovníků a lepší řízení výkonu.
 - Významnou roli v rozvoji organizace hraje i péče o pracovní prostředí. Plán je inspirován principy 5S, tedy systematickou **údržbou pořádku, čistoty a ergonomického uspořádání pracoviště**, což přispívá nejen k fyzické pohodě, ale i k psychickému komfortu zaměstnanců.
 - Domov důchodců se chce profilovat jako **atraktivní zaměstnavatel, zejména pro mladší generace**. Proto bude kladen důraz na podporu vzdělávání, rozvoj benefitního systému, možnost využití home office pro administrativní pracovníky a vytváření podmínek pro harmonii mezi pracovním a osobním životem. To vše má přispět k tomu, aby si organizace udržela kvalitní zaměstnance a zároveň dokázala přitáhnout nové talenty.
 - Celkově lze konstatovat, že personální rozvoj je v organizaci vnímán nejen jako nástroj ke zvyšování odbornosti zaměstnanců, ale také jako cesta k udržení kvalitního, motivovaného a spokojeného pracovního týmu, který je základem úspěšného fungování celé organizace.
- **Inovace v poskytování služeb:** Sledování současných trendů na poli inovativních zařízení a přístupů v poskytování služeb. Otevřenost novým věcem, ale také důkladné vyhodnocování všech „pro a proti“ ve vztahu k efektivitě a kvalitě péče, a pochopitelně také ve vztahu k ceně za pořízení a provoz zařízení.
 - V blízkém horizontu nás čeká investice do nového systému přivolání pomoci „sestra klient“, od kterého očekáváme širší paletu funkcionalit pomáhajících zajistit bezpečí klienta.
 - Letos budeme investovat do nového inovativního „**stavěcího zvedáku**“ pro klienty.
 - Každoročně nakupujeme a postupně modernizujeme inventář inovativních **elektronicky ovladatelných pečovatelských lůžek a antidekubitních matrací** včetně matrací aktivních.

- Postupně investujeme do nákupu nových inovativních **strojů a zařízení k pohybové aktivizaci a relaxaci**.
 - Používáme velmi inovativní **software Iresoft Cygnus**. Snažíme se zkoumat a v případě potřeby implementovat šikovné funkcionality do praxe služeb.
 - Ve spolupráci se společností NUTREGO nabízíme a poskytujeme klientům **inovativní výživový přístup**, při nebezpečně nízké fyzické hmotnosti či při léčbě dekubitů.
 - Jsme otevření všem zajímavým nabídkám ze strany obchodních zástupců nejrozličnějších firem – vše rádi poznáme, vyzkoušíme, kriticky zhodnotíme a případně implementujeme. Je však třeba myslet na to, že slovo inovativní lze použít v souvislosti naprosto se vším. Je třeba mít na paměti, že ne vše, co se nazývá jako: inovativní, moderní, progresivní, asistivní, nebo dokonce „chytré“ je nakonec efektivně sloužící ku prospěchu věci.
 - Každoročně se zástupci naší organizace účastní a nadále budou účastnit nejrozličnějších odborných konferencí, inspirujeme se novými trendy v oblasti sociálně pečovatelských přístupů.
- **Finanční zajištění (např. fundraising, partnerství):** Základní struktura příjmů a výdajů organizace je popsána výše v kapitole 8. Finančními výnosy z prodeje vlastních služeb (ubytování, stravování, péče, zdravotní úkony), příspěvkem zřizovatele z prostředků MPSV a dokrytím zřizovatele provozním či účelovým příspěvkem z prostředků LK, je organizace finančně zajištěna.
 - Pro zkvalitnění služby zejména v oblasti aktivizace (honoráře kapelám, občerstvení, vstupy, materiál k tvůrčí práci atd.) organizace využívá převážně **dárcovské peníze, výnosy z prodeje aktivizačních výrobků a výnosy z dobrovolných drobných příspěvků na společenské události**. Z těchto peněz jsou také hrazeny výdaje na naše čtyřnohé přivandrovalce (dvě kočky), kteří potřebují pravidelné prohlídky a samozřejmě krmení.
 - K uvedenému je nutné dodat, že si za žádných okolností **o dárcovské peníze explicitně neříkáme**, tak aby na organizaci nepadal stín podezření, že skrze dárcovské peníze je ochotna poskytovat nějaká zvýhodnění (např. v přístupu ke klientovi nebo v přístupu k žadateli a rychlosti jeho přijetí). V tomto ohledu jsme jakožto příspěvková organizace zřizovaná municipalitou v naprosto jiné situaci než klasická nestátní nezisková organizace, kde naopak právě fundraising založen na sponzoringu či dárcovství hraje důležitou roli. Dary od zcela svévolných individuálních dárců však vždy s potěšením a zároveň se schválením rady LK, přijímáme. Abychom nepřímo motivovali více takových dárců, snažíme se naši práci dělat dobře a veřejně to prezentovat (web, FB, zpravodaj).
 - Dále se snažíme vyžívat i nejrozličnějších **benefitních výhod** od spolupracujících firem (školení zdarma, dárky pro klienty atd.)
 - Sledujeme i různé **dotiční výzvy**, v letošním roce například požádáme o dotaci cca 100 tis. na vzdělávání v programu NPO Digi.
 - Dvěře máme otevřené i **dobrovolnictví** i když v této odlehle lokalitě není příliš horlivých zájemců, čas od času se nějaká dobrá duše objeví. Máme navázanu **spolupráci s probační a mediační službou**, která nám celkem pravidelně poskytuje zdarma pomocnou sílu různých kvalit.
 - **Posílení komunikace a vztahů s komunitou:** Domov důchodců Rokytnice nad Jizerou vnímá svou roli nejen jako poskytovatele sociálních a zdravotních služeb, ale i jako aktivního člena místní komunity. Cílem je rozvíjet otevřený a oboustranně přínosný vztah s obyvateli Rokytnice nad Jizerou

a okolních obcí, s rodinami klientů, dobrovolníky, školami, neziskovými organizacemi a dalšími partnery. Hlavní priority v této oblasti jsou:

- **Pravidelná komunikace s veřejností:** Domov pravidelně sdílí aktuality, úspěchy i výzvy prostřednictvím webových stránek, sociálních sítí a místního tisku.
 - **Otevřené akce a programy pro veřejnost:** Domov pořádá dny otevřených dveří, kulturní a společenské akce přístupné veřejnosti, například: Sejkorák, Josefovská, Mikulášská, Sportovní hry atd. Cílem je propojit seniory s komunitou a ukázat pozitivní atmosféru života v domově.
 - **Spolupráce s místními mateřskými školami:** Pravidelná pořádání tzv. mezigeneračních setkání klientů DD s dětmi místních mateřských škol. Dopoledne plná her, zpěvu, povídání a vzájemné radosti.
 - **Podpora rodinných vazeb:** Poskytujeme prostor k zapojení do aktivit domova. Otevřeně a aktivně komunikujeme s blízkými a rodinnými příslušníky našich klientů. Vzdáleným návštěvníkům nabízíme možnost ubytování v garsonce přímo v DD.
 - **Transparentnost a budování důvěry:** Veškeré dotazy směrem ke službě jsou velmi rychle, pravdivě a otevřeně zodpovídaný. Problematické či rizikové události netajíme a nemeteme pod koberec, ale stavíme s k nim čelem a věcně řešíme. Posilování vztahu s komunitou přispívá k vyšší kvalitě života klientů, lepšímu povědomí o roli Domova ve společnosti a rozvoji pozitivního dialogu.
 - **Komunikace a spolupracující vztah s okolními organizacemi, službami, úřady:** NNP Lomnice nad Popelkou, NNP Semily, Terénní služba Promedicus, Sociální odbory města Rokytnice, ORP Jilemnice, Infocentrum Rokytnice, DPS Rokytnice, Jablonec n. Jiz, DPS Poniklá, DPS Jilemnice, DPS Harrachov. Vedení měst: zejména Rokytnice nad Jizerou, ale i Jablonec nad Jiz., Poniklá, Harrachov. Dále spolupráce se službami stejného typu: Jablonecké Paseky, Velké Hamry, Semily, Lomnice nad Popelkou atd.
- **Projekty, akce pro veřejnost a jiné aktivity:**
 - Jak již bylo výše několikrát zmíněno DD je otevřenou organizací. Veřejnost zveme nejenom k účasti na **velkých společných akcích** (Josefovská, Sejkorák, Mikulášská), ale i na menší komornější události typicky **oslavy narozenin, vánoční posezení na patrech**, výlety po okolí atd. Sami se naopak do akcí pro veřejnost snažíme zapojit (vánoční a velikonoční **trhy KÚLK a MÚ Rokytnice**), **Den seniorů Rokytnice**, **Den zdraví Rokytnice** atd.
 - V roce 2025 jsme v DD společně se vzdělávací společností Arbo de Vivo uspořádali osvětovou akci pro veřejnost s názvem "**Café Nazpaměť**". Jedná se o součást projektu FOR CARE II financovaného Evropským sociálním fondem. Jedná se o projekt zaměřený na osvětu veřejnosti ohledně tématu syndromu demence.
 - Dále plánujeme v roce 2025 účast ve **vzdělávacím projektu NPO-DIGI** (Národní plán obnovy) – Jedná se o dotované vzdělávání zaměřené na témata kyberbezpečnosti a digitální gramotnosti pro zaměstnance.
 - **Konference, semináře, školení:**

Jak již bylo několikrát zmíněno, vzdělávání je prioritní oblastí naší organizace. Plán vzdělávání je každoročně tvořen zejména na základě poptávky samotných zaměstnanců a na základě tematických

potřeb, které v průběhu roku vyvstanou z praxe poskytování služby. Pro rok 2025 je plán následující:

- 1) BOZP – lektor M. Trejbal
- 2) BOLEST – lektorky Kalenská, Marková (hospic DUHA)
- 3) PRVNÍ POMOC – Giana Conti (akreditované)
- 4) 3x PSYCHOLOGICKÝ SEMINÁŘ s následnými supervizemi – lektor PhDr. Jan Svoboda
- 5) ZDRAVÁ VÝŽIVA PRO SENIORY – lektorka společnosti Nutrego
- 6) KONFERENCE ZDRAVÁ VÝŽIVA PRAHA – účast vrchní sestra, szp, nutriční, metodička
- 7) SYNDROM DEMENCE – jak trénovat paměť – lektor Z. Choura
- 8) SYNDROM DEMENCE – patogeneze, specifika komunikace – lektor J. Novotný
- 9) SOCIÁLNÍ SLUŽBY NEJEN V EVROPĚ KONFERENCE APSS MIKULOV – účast zástupkyně ředitele
- 10) KYBER BEZPEČNOST (nejenom v práci) – společnost Surdio
- 11) MS OFFICE – základy tabulkového software Excel – společnost Surdio
- 12) POLOHOVÁNÍ – lektor v řízení (akreditované)
- 13) AGRESE KLIENTA S DEMENCÍ – lektor v řízení (akreditované)
- 14) METODICKÉ SEMINÁŘE PRO SZP – lektor E. Válková
- 15) PALIATIVNÍ PÉČE KONFERENCE LIBEREC – účast managementu
- 16) SOUČASTNOST A PERSPEKTIVA SOCIÁLNÍ PÉČE LITOMYŠL – účast sociální pracovníce, metodička, část managementu
- 17) APSS KONFERENCE PRO ŘEDITELE A EKONOMY – účast ředitel, ekonom
- 18) BIOGRAFICKÁ PÉČE – každoroční šestidenní kurz, účast 4 PSS
- 19) AVENSIO – mzd. účt., zák. práce a další leg. – účast personalistka
- 20) EVIDENCE MAJETKU, ODPISY – seminář Liberec, účast ekonomka, správce majetku.
- 21) ŠKOLENÍ FAMA + účast technik, ekonom, ředitel
- 22) Školení DEFIBRILÁTOR – účast vrchní sestra
- 23) + Dále v průběhu roku naplánovaná školení, semináře – dle akt. vyvstálé potřeby, výhodnosti a zajímavosti nabídek.

11. Způsob monitorování a hodnocení strategického plánu (Jak se bude plán sledovat a upravovat, kdo je odpovědný za kontrolu plnění strategických cílů, mechanismy zpětné vazby od klientů, zaměstnanců, veřejnosti):

Kontrola plnění a hodnocení strategického plánu je **odpovědností ředitele organizace**, který jej bude průběžně sledovat a upravovat. Zpětnou vazbu od klientů dostává prostřednictvím čtvrtletních tzv. výborů obyvatel, dotazníků spokojenosti případně ad-hoc kdykoliv přímým rozhovorem. Zpětnou vazbu od zaměstnanců dostává buď na pravidelných zaměstnaneckých schůzích (každý měsíc), prostřednictvím vedoucích jednotlivých úseků na schůzích managementu (2 x v měsíci) nebo rovněž ad-hoc kdykoliv přímým rozhovorem. Zpětná vazba veřejnosti – kdykoliv korespondenčně, telefonicky, přímým rozhovorem při návštěvě, v dotazníkovém šetření, případně prostřednictvím schránek stížností a pochval.

Datum vypracování: 27. 4. 2025